

**ООО «Академия Бизнеса»**

ИНН 5834058409 / КПП 583401001 ОГРН 1135834001379  
Адрес юридический: 440013, г.Пенза, ул. Кл. Цеткин, 54/81  
Тел./факс: (8412) 45-21-44



УТВЕРЖДЕНО

Директором

ООО «Академия Бизнеса»

/Гришиной С.Н.

Приказ №5-УИ/СОД от «31» декабря 2018г.

**ОТЧЕТ**

о результатах самообследования

Общества с ограниченной ответственностью

«Академия Бизнеса»

(ООО «Академия бизнеса»)

## **Введение**

Настоящее самообследование общества с ограниченной ответственностью «Академия Бизнеса» (краткое наименование – ООО «Академия Бизнеса») проведено на основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией", Приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию", а также в соответствии с приказом по ООО «Академии Бизнеса» № 5-УЦ /СОД от 31.12.2018г.

### **1. Оценка образовательной деятельности**

Общество с ограниченной ответственностью «Академия Бизнеса» (краткое наименование – ООО «Академия Бизнеса») (далее - Общество) создана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО «Академии Бизнеса», локальными актами ООО «Академии Бизнеса».

Организационно-правовая форма Общества: общество с ограниченной ответственностью. Общество имеет следующий тип образовательной организации: организация дополнительного профессионального образования.

Предметом деятельности Общества является реализация следующих видов образовательных программ:

- дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Основной целью деятельности Общества является предоставление услуг в сфере образования.

Целями деятельности Общества являются:

- обеспечение доступности качественного дополнительного профессионального образования путем расширения направлений (специализаций) и форм обучения;
- профессиональная переподготовка и повышение квалификации;
- организация, внедрение и методическое обеспечение новых форм обучения с использованием современных средств коммуникаций, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение;
- реализация непрерывных образовательных программ, обеспечивающих преемственность уровней и ступеней образования, в том числе по дистанционной форме обучения.

Общество в соответствии с установленными целями осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация программ дополнительного профессионального образования и дополнительных общеразвивающих программ;
- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки рабочих и специалистов различных сфер деятельности;

В соответствии с лицензией Министерства образования Пензенской области (регистрационный № 11539 от 01.09.2014 года), Общество имеет право на ведение образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования, дополнительным образовательным программам, в том числе используя дистанционные

образовательные технологии, при всех возможных формах обучения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и на основании заключенного договора на обучение.

Образовательная деятельность Общества организована в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной

организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации», Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и иными нормативными правовыми актами, а также Уставом Общества.

## **2. Система управления Общества**

Управление Обществом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Общества на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Общество самостоятельно в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом. В целях регламентации организации работы и обучения Общества принимает локальные нормативные акты, в том числе содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом. В Обществе принимаются и (или) утверждаются следующие локальные нормативные акты: правила, приказы, распоряжения, инструкции, положения и другие акты, в соответствии с компетенцией и полномочиями, предусмотренными действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

Органами управления Общества являются:

Директор – единоличный исполнительный орган управления.

К исключительной компетенции Директора относятся решение следующих вопросов:

- внесение предложений об изменении Устава Общества;
- определение приоритетных направлений деятельности Общества, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решений о создании Общества других юридических лиц, об участии Общества в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Общества;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Общества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Общества (в случаях когда это предусмотрено действующим законодательством РФ).

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции высшего органа управления Обществом, не могут быть переданы им для решения другим органам Общества, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.

Исполнительным органом Общества является единоличный исполнительный орган - Директор. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Общества. При назначении Директора с ним заключается трудовой договор, в котором определены права, обязанности и ответственность Директора, условия оплаты его труда, условия освобождения от

занимаемой должности и другие вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок полномочий директора Общества - без ограничения срока полномочий (бессрочно).

К компетенции Директора относится решение всех вопросов.

Директор Общества:

- без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет её интересы и совершает сделки;

- выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;

- принимает локальные нормативные акты (приказы, распоряжения, должностные инструкции, правила и другие акты);

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

### **3. Организация учебного процесса**

Прием слушателей в Общество и их зачисление на обучение проводится на основании договоров (контрактов).

В случае, если заказчик обучения и слушатель представлены одним лицом, обязанности заказчика обучения исполняет слушатель Общества.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Слушатели зачисляются на обучение в Общество приказом директора Общества. Слушателю на время обучения, по его запросу, может быть выдана справка, свидетельствующая о сроках его обучения в Обществе.

Учебный процесс в Обществе может осуществляться в течение всего календарного года. Предусматриваются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, семинары по обмену опытом, выездные занятия, стажировка, консультации, конференции. Для всех видов занятий устанавливается академический час - 45 минут. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором. Язык обучения – русский. Формы обучения, сроки освоения образовательных программ, продолжительность обучения на каждом этапе обучения определяются действующим законодательством РФ об образовании, образовательной программой и (или) договором об образовании. Обучение в Обществе проводится с отрывом от работы (очная форма обучения), без отрыва от работы (заочная форма обучения), с частичным отрывом от работы (очно-заочная форма обучения), в том числе по индивидуальному графику обучения.

Для проверки теоретических и практических знаний по изученным в ходе обучения дисциплинам (учебным модулям) промежуточная аттестация проводится в виде зачетов (тестов). Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией. Итоговая аттестация слушателей проводится по окончании обучения в виде тестирования. Иные формы промежуточной и итоговой аттестации, могут определяться Обществом, самостоятельно в локальных нормативных актах.

Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается Обществом, в локальных нормативных актах. Для проведения итоговой аттестации создается соответствующая аттестационная комиссия, состав которой утверждается директором Общества. Система оценок применяемая в образовательном процессе: зачет/незачет.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке, установленного образца.

Лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица, освоившие только часть образовательной программы подлежат отчислению из Общества за академическую неуспеваемость, на основании приказа директора Общества. Вышеуказанным лицам, отчисленным из Общества, выдается справка об обучении и (или) о периоде обучения, по образцу, самостоятельно устанавливаемому Обществом.

За выдачу документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

Разработаны и утверждены 27 образовательных программ.

Формы обучения и сроки освоения образовательных программ определены учебным планом, рабочими программами, договорами на обучение.

### ПЕРЕЧЕНЬ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

№ п.п.	Наименование программы	Форма обучения	Объем программы (час)
1	КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД	Заочная с применением ДОТ/ Очная	16
2	КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД	Заочная с применением ДОТ/ Очная	40
3	КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД	Заочная с применением ДОТ	144
4	ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ	Заочная с применением ДОТ	72
5	ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ	Заочная с применением ДОТ	144
6	УЧАСТИЕ В ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКУПКАХ. КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА ПО 44-ФЗ.	Заочная с применением ДОТ	144
7	ОСОБЕННОСТИ ПРАКТИЧЕСКОГО ПРИМЕНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА N 223-ФЗ ДЛЯ ПОСТАВЩИКОВ: ПРИ ЗАКУПКАХ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ	Заочная с применением ДОТ	144
8	ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ, КОНТРОЛЬ, УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОРПОРАТИВНЫХ НУЖД» (44ФЗ-223ФЗ)	Заочная с применением ДОТ	180
9	КАДРОВОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО И АРХИВНОЕ ДЕЛО	Заочная с применением ДОТ / Очная	72
10	УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ.	Заочная с применением	72

		ДОТ / Очная	
11	СЕКРЕТАРСКОЕ ДЕЛО И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО	Заочная с применением ДОТ / Очная	72
12	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА	Заочная с применением ДОТ / Очная	40
13	БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА	Заочная с применением ДОТ / Очная	72
14	ЭКОНОМИКА, БЮДЖЕТИРОВАНИЕ, БУХГАЛТЕРСКИЙ (БЮДЖЕТНЫЙ) УЧЕТ И КОНТРОЛЬ	Заочная с применением ДОТ / Очная	72
15	ЭКОНОМИКА, БЮДЖЕТИРОВАНИЕ, БУХГАЛТЕРСКИЙ (БЮДЖЕТНЫЙ) УЧЕТ И КОНТРОЛЬ	Заочная с применением ДОТ / Очная	144
16	КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД	Заочная с применением ДОТ	260
17	КОНТРАКТНАЯ СИСТЕМА В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД	Заочная с применением ДОТ	510
18	ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ	Заочная с применением ДОТ	260
19	ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ОТДЕЛЬНЫМИ ВИДАМИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ	Заочная с применением ДОТ	510
20	ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ	Заочная с применением ДОТ	260
21	УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ И КАДРОВОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО	Заочная с применением ДОТ	260
22	УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ И КАДРОВОЕ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО	Заочная с применением ДОТ	510
23	СЕКРЕТАРСКОЕ ДЕЛО И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО	Заочная с применением ДОТ	260
24	ЭКОНОМИКА, БЮДЖЕТИРОВАНИЕ, БУХГАЛТЕРСКИЙ (БЮДЖЕТНЫЙ) УЧЕТ И КОНТРОЛ	Заочная с применением ДОТ	260
25	ЭКОНОМИКА, БЮДЖЕТИРОВАНИЕ, БУХГАЛТЕРСКИЙ (БЮДЖЕТНЫЙ) УЧЕТ И КОНТРОЛ	Заочная с применением ДОТ	510
26	ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ, КОНТРОЛЬ, УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОРПОРАТИВНЫХ НУЖД» (44ФЗ-223ФЗ)	Заочная с применением ДОТ	260
27	ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ, КОНТРОЛЬ, УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ КОРПОРАТИВНЫХ НУЖД» (44ФЗ-223ФЗ)	Заочная с применением ДОТ	510

Общая численность слушателей, успешно закончивших обучение в 2018 г. составила 935 человек по состоянию на 01.01.2019 года.

С помощью дистанционных образовательных технологий обеспечивается доступ обучающихся к учебно-методическому комплексу образовательного процесса, включающему: учебный план, программу курса, индивидуальный график обучения, инструкция-путеводитель по порядку обучения, порядок успешного окончания обучения на курсах, обучающее видео и аудио, учебно-методическое пособие, электронную библиотеку, которая предполагает доступ к нормативно-правовой базе, официальным разъяснениям и комментариям специалистов, программы для самотестирования, а также сертификат на получение бесплатных консультаций.

Учебные планы содержат перечень модулей, тем, дисциплин, последовательность и продолжительность их изучения и определяют форму итоговой аттестации обучающихся.

#### **4. Содержание и качество подготовки слушателей (обучающихся), востребованности выпускников**

Анализ содержания подготовки слушателей по представленным образовательным программам показывает, что разработанные и реализуемые в Обществе образовательные программы и учебные планы соответствуют требованиям Министерства образования и науки Российской Федерации.

Преподаватели используют современные педагогические и информационные технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности обучающихся, повышение эффективности, самостоятельной работы обучаемых.

Анализ документации по образовательным программам показывает, что при повышении квалификации специалистов учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, ориентированные на потребности работодателей и слушателей.

Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении специалистов, с учетом предложений заказчика и индивидуальных запросов слушателей.

Каждая учебная программа содержит цель, планируемые результаты обучения, учебный план, материальные условия реализации программы, учебно-методическое обеспечение программы, оценку качества освоения программы, список нормативных документов.

В процессе обучения основное внимание уделяется формированию у слушателей компетенций, позволяющих ориентироваться в современных производственных и экономических условиях, качественно осуществлять профессиональную деятельность.

Слушатели зачисляемые в Общество уже работают в органах власти, государственных и муниципальных учреждениях всех типов, коммерческих организациях и пройденное обучение в Обществе способствует получению дополнительных компетенций (знаний, умений и навыков), необходимых для выполнения функций, согласно занимаемой должности или направления профессиональной деятельности.

## **5. Состояние материально-технической базы**

Материально-техническая база Общества соответствует современным требованиям к реализации образовательных программ, включая применение дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Общество использует в образовательной деятельности персональные компьютеры снабженные веб-камерами, акустическими системами, микрофонами и подключенными к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В целях сокращения затрат времени, средств работодателя и обучаемого, а также для предоставления возможности слушателям освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства, в Обществе активно используются дистанционные образовательные технологии.

Доступ к обучающим образовательным системам осуществляется через закрытую часть сайта Общества <http://www.58ab.penz.ru/> с использованием технологии авторизации обучающихся, что позволяет проводить обучение слушателей из любых регионов РФ, где есть доступ к информационно-

телекоммуникационной сети "Интернет".

Для стабильной работы образовательных систем, размещенных на сайте Общества <http://www.58ab.penz.ru/> и защиты их от перегрузок, при реализации дистанционных образовательных технологий, образовательный контент размещается дифференцированно, в том числе и в облачных хранилищах данных.

Все это в совокупности обеспечивает неограниченное число слушателей Общества, которые могут проходить обучение в online-режиме, при этом обладая возможностью скачивания учебных материалов к себе на компьютер.

Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных и практических занятий, также путем непосредственного взаимодействия педагогического работника и обучающегося. Для осуществления очных занятий Общества располагает современным конференц-залом, оснащенный необходимыми мебелью и учебным оборудованием. Имеется проекционное оборудование.

## **6. Кадровое обеспечение**

Общество укомплектована педагогическими кадрами, административно-управленческим персоналом и учебно-вспомогательным составом.

В Обществе работает высококвалифицированный преподавательский состав, обладающий достаточным потенциалом для качественной подготовки слушателей.

В числе преподавателей Общества имеются кандидаты экономических наук, эксперты-практики с опытом работы в сфере реализуемых образовательных программ.

## **7. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения**

Учебно-методическое обеспечение Общества позволяют реализовывать образовательные программы, предлагаемые для освоения слушателям Общества в полном объеме.

Имеющаяся в наличии учебная литература и учебно-наглядные пособия позволяют в полном объеме реализовывать программы дополнительного профессионального образования.

По всем учебным модулям (дисциплинам) дополнительных профессиональных образовательных программ в электронной библиотеке на сайте Общества имеется достаточное



количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативной и законодательной литературы.

Таким образом, информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в Обществе в соответствии с современными образовательными требованиями.

## 8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Руководствуясь требованиями Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», статья 28, пункт 2, подпункта 13 (к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится «обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования в образовательной организации), Постановления Правительства РФ № 662 от 05.08.2013 г. «Об осуществлении мониторинга системы образования» в ООО «Академии Бизнеса» создана и осуществляется внутренняя система оценки качества образования. Внутренняя система оценки качества образования – совокупность организационных норм и правил, обеспечивающих объективную информацию и последующую оценку образовательных достижений слушателей Общества, эффективности деятельности структурных подразделений, включая качество имеющихся ресурсов, качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

В рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования осуществляется контроль качества образования по следующим направлениям: качество образования, условия функционирования и развития, эффективность функционирования.

Результаты внутреннего мониторинга способствуют принятию обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса.

С целью повышения эффективности образовательной деятельности в Обществе применяется анкетирование слушателей, закончивших обучение.

Результаты анкетирования обобщаются и тщательно анализируются, что позволяет учитывать замечания и рекомендации слушателей в деле совершенствования качества организации образовательной деятельности.

Отзывы слушателей также размещаются на сайте Общества, по тем программам, по которым слушатели сами прошли обучение, для всеобщего ознакомления.

## 9. Анализ показателей деятельности ООО «Академия Бизнеса»

По итогам самообследования содержания и качества подготовки слушателей Общества можно сделать вывод, что содержание и уровень подготовки соответствует нормативным требованиям в сфере образования.

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Фактические данные
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Численность /удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	Человек/ %	363/38,82

1.2.	Численность /удельный вес численности слушателей обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	Человек/ %	572/61,18
1.3.	Численность /удельный вес численности слушателей направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	Человек/ %	-/-
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	Единиц	27
1.4.1.	Программ повышения квалификации	единиц	15
1.4.2.	Программ профессиональной переподготовки	единиц	12
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц	---
1.5.1.	Программ повышения квалификации	единиц	-
1.5.2.	Программ профессиональной переподготовки	единиц	-
1.6.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных программ	%	-
1.7.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	Человек/%	-
1.8.	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	Человек/%	-
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек/%	-
1.10.1	Высшая	Человек/%	-
1.10.2.	Первая	Человек/%	-
1.11.	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет	-
1.12.	Результат выполнения организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	%	-
2.	Научно-исследовательская деятельность		
2.1.	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.2.	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.3.	Количество цитирований в РИИЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.4.	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.5.	Количество статей в научной периодике цитирования	единиц	-

	Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников		
2.6.	Количество статей в научной периодике цитирований в РИИЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц	-
2.7.	Общий объем НИОКР	тыс.руб	-
2.8.	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс.руб	-
2.9.	Удельный вес доходов от НИОГК в общих доходах образовательной организации	%	-
2.10.	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	единиц	-
2.11.	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период.	единиц	-
2.12.	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц	-
2.13.	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	Человек	-
2.14.	Численность / удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени – до 30 лет, кандидатов наук-до 35 лет, докторов наук –до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	Чел./%	0/0 1/12,5 0/0
2.15.	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц	-
3.	Финансово-экономическая деятельность		
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	-----
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно- педагогического работника	тыс. руб.	-----
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.	-----
4.	Инфраструктура		
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в том числе:	кв. м.	58,3
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м.	-----
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м.	-----
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м.	58,3
4.2.	Количество экземпляров печатных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц	-
4.3.	Количество электронных учебных изданий (включая	единиц	-

